|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件3事前绩效评估审核标准及意见书 | | | | |
| **评估准则** | **一级指标** | **二级指标** | **指标解析及审核重点** | **分项审核结论** |
| **1.立项必要性** | 政策（项目）的依据是否充分 | 法律法规、文件依据 | 是否有依据？文件依据及文号；文件中内容与本项目的相关程度等。 |  |
| 部门工作职责依据 | 是否符合部门工作职责？部门三定方案中与本项目相关的部分。 |
| 依据的时效性 | 依据是否有效？佐证依据：文件依据是否过时，文件或法律法规规定的目标是否已经实现或基本实现。 |
| 政策（项目）的实施是否必要 | 公共财政保障的符合性 | 是否应由财政保障？该政策（项目）是否清晰划分政府与市场的界限；是否可通过市场替代；是否属于非竞争领域；是否具有公益性属性等。 |
| 政策（项目）的问题导向 | 问题导向是否明确？政策（项目）制定实施所针对的问题是什么，包括当前存在的短板、存在问题的严重程度和紧迫程度；政策实施后将解决哪些问题等。 |
| 政策（项目）的重合性 | 是否存在相近的或相关联的政策（项目）？是否有政策（项目）可能存在交叉重复。 |
| **2.目标合理性** | 产出目标 | 数量指标 | 数量指标是否明确、量化、相关，是否可测量？指标的测算依据及以前年度或其他地区部门的指标参考。 |  |
| 质量指标 | 质量指标是否相关、可测量？指标的测算依据及以前年度或其他地区部门的指标参考。 |
| 时效指标 | 时效指标是否合理，与工作计划是否匹配，是否能够按时完成? |
| 效益目标 | 效益指标的明确度 | 效益指标是否指向明确?是否能够全面、充分反映应解决的特定问题?指标的设置依据及以前年度或其他地区部门的指标参考（如有）。 |
| 效益指标的量化和权重 | 效益指标是否有明确的定量指标?定量指标设定的依据和权重如何测算。 |
| 受益对象目标 | 受益对象瞄准度 | 政策（项目）的受益对象是否明确合理、精准？ |
| **3.投入经济性** | 财政投入是否经济合理 | 资金测算的合理性 | 资金测算是否具体细化合理且与项目相关？测算标准、各子项分解情况及支出用途。 |  |
| **4.管理规范性** | 方案可行性 | 管理制度的合理可行性 | 是否制定相关管理制度,如实施方案或管理细则等，并且没有明显的缺陷。 |  |
| 组织管理 | 责任人明确度 | 是否有明确责任人？ |
| 绩效管理 | 跟踪管理机制 | 是否建立后期跟踪管理机制，收集相关绩效信息？ |
| **5.筹资的合规性** | 筹资的合规性 | 筹资渠道及权责对等 | 资金来源渠道是否符合相关规定；资金筹措是否体现权责对等，财权和事权是否匹配。 |  |
| 筹资风险可控性 | 筹资风险 | 是否充分预计风险并针对预期风险设定可行应对措施。 |
| **总体结论** |  | | | |